

профілактичний заклад охорони здоров'я з підпорядкованим наказом МОЗ України  
від 05.06.1997 року № 174

**ДОГОВІР**  
**про спільну діяльність**

м. Вінниця «01» 07 2021р.

Вінницький національний медичний університет ім. М. І. Пирогова (ВНМУ) в особі ректора **Василя МОРОЗА**, який діє на підставі Статуту університету, надалі – Сторона 1 з одного боку та КНП «Вінницький обласний клінічний шкірно-венерологічний центр Вінницької обласної ради» в особі директора **Максима ТРЕТ'ЯКОВА**, який діє на підставі Статуту, надалі – Сторона 2 з другого боку, разом за текстом цього Договору «Сторони» у відповідності до Положення про клінічний заклад охорони здоров'я, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України № 174 від 05.06.1997 року, розпорядження Кабінету Міністрів України № 4-р від 11 січня 2012р. «Деякі питання діяльності вищих медичних навчальних закладів Міністерства освіти та науки, молоді та спорту», та у відповідності до Закону України від 03.07.2020р. № 749 – IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань організації освітнього процесу у сфері охорони здоров'я», Положення про організацію освітнього процесу у закладах охорони здоров'я за участю науково – педагогічних працівників закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти у сфері охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020р. № 1337, Рішення №139 8 сесії 8 скликання Вінницької обласної Ради від 23 квітня 2021р. уклали цей Договір про наступне:

1.7. Для надання медичної допомоги науково – педагогічним працівникам клінічних закладів охорони здоров'я – 1 до даного Договору,

**1. Загальні положення:**

Поіменовані Сторони беруть на себе взаємні зобов'язання щодо спільної організації підготовки висококваліфікованих медичних кадрів, удосконалення медичної допомоги та педагогічного процесу, як на до дипломному так і післядипломному навчанні, впровадженню новітніх технологій в практику охорони здоров'я, ефективному використанню кадрових, матеріальних, фінансових ресурсів, наукового потенціалу, які спрямовані на поліпшення охорони здоров'я населення.

З цією метою:

1.1. Надання медичної допомоги, проведення навчально-виховної й наукової роботи здійснюється у приміщеннях Сторони 2, визначених додатком 2 до даного Договору, у відповідності до Положення про організацію освітнього процесу у закладах охорони здоров'я за участю науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти у сфері охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020р. № 1337 та Положення про клінічний лікувально-



профілактичний заклад охорони здоров'я, затвердженого наказом МОЗ України, від 05.06.1997 року № 174.

1.2. Сторони на взаємовигідних засадах використовують можливості, наукову та матеріально-технічну базу при виконанні спільних завдань у межах своєї компетенції, обмінюються інформацією з питань спільної діяльності.

1.3. Сторони можуть брати участь у спільних нарадах різного рівня з питань надання й удосконалення медичної допомоги, а також запрошувати представників Сторін для участі в зазначених заходах.

1.4. Сторони зобов'язуються вчасно інформувати один одного (за 1 місяць до початку) про заплановані реорганізаційні заходи, ремонтні роботи, проведення наукових експериментів, впровадження нових методик діагностики, лікування й профілактики.

1.5. Сторони беруть на себе зобов'язання щодо дотримання конфіденційності стосовно результатів досліджень, інформації, документів, знань, досвіду тощо, отриманих одна від одної або які стали відомі в ході виконання спільних робіт, якщо встановлено, що вони носять конфіденційний характер.

1.6. Сторони зобов'язуються забезпечувати доступ до медичної та іншої документації і надавати один одному необхідну інформацію (наукову, статистичну, методичну тощо) із забезпеченням вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Основи законодавства України про охорону здоров'я», «Про інформацію», за погодженням між Адміністраціями Сторін і кожному конкретному випадку.

1.7. Для надання медичної допомоги науково – педагогічними працівниками клінічних кафедр, визначених у додатку 1 до даного Договору, використовуються необхідні приміщення Сторони 2 (Додаток 2) з дотриманням санітарно-епідемічного режиму відповідно до законодавства.

1.8. Витрати на забезпечення освітнього та науково – дослідного процесу здійснюються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013р. № 679 «Про здійснення протягом бюджетного періоду видатків на утримання деяких бюджетних установ одночасно з різних бюджетів».

1.9. Ремонт виведеної з ладу внаслідок порушень правил експлуатації наявної медичної, санітарно-технічної техніки, оснащення та апаратури Сторони 2, що використовувались у рамках співпраці відповідно до умов цього Договору Стороною 1 (п.1.2), ремонтується за рахунок Сторони 1.

1.10. Сторони мають право вимагати дострокового розірвання Договору у випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України, при цьому одна із сторін повинна сповістити іншу про це за один місяць, а також у випадках виникнення обставин непереборної сили, які роблять неможливим подальше виконання обов'язків за договором.

1.11. В разі невиконання, або часткового виконання Стороною 1 або Стороною 2 чинного договору, Сторони вирішують суперечливі питання за



взаємною домовленістю, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

1.12. Припинення функціонування окремої клінічної кафедри університету у закладі охорони здоров'я не припиняє дію цього договору в частині функціонування решти клінічних кафедр університету та оформляється додатковою угодою. Профіль клінічної кафедри повинен відповідати профілю закладу охорони здоров'я (його структурного підрозділу, відділення), на базі якого розміщена така кафедра.

## Обов'язки та права Сторін

### 2.1 Сторона 1 зобов'язується:

2.1.1. Науково-педагогічні працівники клінічної кафедри, що здійснюють науково-педагогічну роботу, лікувально-діагностичну/консультативну допомогу на базі Сторони 2 (визначені у додатку 1 до даного договору), зобов'язуються враховувати графік роботи Сторони 2 (8<sup>30</sup> – 17<sup>00</sup>, вихідні – субота, неділя) та відсутність цілодобової стаціонарної допомоги в приміщеннях Сторони 2. Зобов'язуються надати графіки перебування співробітників Сторони 1 (згідно Додатку 1) в приміщенні Сторони 2 та при зміні графіку повідомляти адміністрацію Сторони 2 не пізніше 1 тижня до зміни. Відповідальність за дотримання та подання інформації про зміну графіку перебування співробітників Сторони 1 (згідно Додатку 1) в приміщенні Сторони 2 несе завідувач відповідної клінічної кафедри.

2.1.2. Науково-педагогічні працівники клінічної кафедри, що здійснюють науково-педагогічну, лікувально-діагностичну/консультативну допомогу на базі Сторони 2 (визначені у додатку 1 до даного договору), зобов'язані проходити обов'язкові профілактичні медичні огляди відповідно до профілю діяльності Сторони 2, з обов'язковим зберіганням медичної документації у відповідальній особи Сторони 2. При відсутності проходження обов'язкового медичного огляду співробітники Сторони 1 не мають права здійснювати консультативну, лікувально-діагностичну медичну практику на території Сторони 2.

2.1.3. Надавати висококваліфіковану медичну допомогу хворим, які перебувають на обслуговуванні Сторони 2, або хворим, що звернулись до Сторони 2 за спеціалізованою амбулаторною медичною допомогою, за умовами, визначеними Положенням.

2.1.4. Для виконання п.8 Положення та п.2.2.3 умов цього договору науково-педагогічні працівники клінічних кафедр, що здійснюють лікувально-діагностичну/консультативну роботу на базі Сторони 2, визначені у додатку 1 до даного договору, повинні надати діюче посвідчення про лікарську кваліфікаційну категорію або сертифікат лікаря-спеціаліста, паспортні дані, копії дипломів у відділ кадрів Сторони 2 не пізніше, ніж за 2 тижні з моменту



підписання договору. Відповідальність за подання Стороні 2 документів та дотримання кваліфікаційних вимог науково-педагогічними працівниками несуть завідувачі відповідних клінічних кафедр.

2.1.5. Сторона 1 зобов'язується своєчасно інформувати Сторону 2 про кадрові зміни, які відбулись у складі науково-педагогічних працівників клінічних кафедр, розташованих на базі Сторони 2, а також своєчасно підтверджувати/підвищувати кваліфікаційні категорії вказаних працівників, про що вчасно надавати інформацію керівництву Сторони 2.

2.1.6. Умовою для надання консультативної, лікувально-діагностичної медичної допомоги співробітниками кафедри (Додаток 1) пацієнтам є обов'язкова реєстрація науково-педагогічного працівника в електронній системі охорони здоров'я відповідно до п. 10 Положення.

2.1.7. Надавати медичну допомогу в рамках реалізації освітнього процесу відповідно до вимог чинного законодавства, зокрема за умови надання інформованої добровільної згоди пацієнта на присутність здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я під час проведення оглядів, діагностики, лікування, операцій та знеболення і на участь науково – педагогічних працівників у проведенні діагностики, оглядів, лікування, операції та знеболення за формою, затвердженою МОЗ.

2.1.8. Організувати освітній процес на базі Сторони 2 у приміщеннях, визначених у додатку 2 до даного Договору, проводити навчально – методичну роботу з використанням нових форм і методів навчання, досягнень методичної науки і практики охорони здоров'я, проводити навчання студентів, лікарів – інтернів, клінічних ординаторів, аспірантів.

2.1.9. Проводити наукові дослідження, розробку та експертну оцінку ефективних методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації хворих, апробацію і впровадження в практику лікарських засобів, медичного обладнання, апаратури та витратних матеріалів за обов'язковим попереднім погодженням між керівництвом Сторін та відповідно до вимог діючого законодавства й установлених правил Стороною 2.

2.1.10. Залучати лікарів Сторони 2 до участі в наукових дослідженнях, що проводяться співробітниками кафедр, з публікацією спільних робіт з попереднього узгодження з керівництвом Сторони 2 й за умови, що дані заходи не суперечать і не перешкоджають основній роботі й посадовим інструкціям лікарів.

2.1.11. Сторона 1 зобов'язується за письмовою заявою Сторони 2 безкоштовно видавати путівки на навчання з перепідготовки (спеціалізації), курси підвищення кваліфікації (стажування, тематичне удосконалення, стимуляційні тренінги, фахові школи, семінари, майстер – класи) штатних



лікарів Сторони 2 за профілем закладу охорони здоров'я згідно з чинним законодавством.

2.1.12. Сторона 1 за запрошенням Сторони 2 зобов'язується брати участь в організації та проведенні семінарів, клінічних, лікарських науково-практичних конференцій, експертних комісій, консилиумів, медичних рад тощо та заходів по контролю за якістю лікувально-діагностичного процесу; приймати активну участь у створенні (перегляді) клінічних протоколів щодо профілактики, діагностики, лікування профільних захворювань.

2.1.13. Виконувати правила щодо організації лікувально – діагностичного процесу, встановлені Стороною 2.

2.1.14. Забезпечувати виконання технічних умов експлуатації медичної техніки, не допускаючи до роботи з нею осіб, які не мають спеціальної підготовки. Використовувати надану у користування медичну техніку тільки за прямим призначенням.

2.1.15. Виконувати графік експлуатації і профілактичного огляду медичного обладнання, яке спільно використовується, вести реєстрацію несправностей в журналі технічного обслуговування та експлуатації.

2.1.16. Надавати у користування Стороні 2 медичну апаратуру й комп'ютерну техніку, яка перебуває на балансі Сторони 1.

2.1.17. Дотримуватись санітарно-епідеміологічного режиму та правил внутрішнього розпорядку Сторони 2, утримувати приміщення, надані в користування, в чистоті й порядку, не допускати пошкоджень майна, виконувати правила протипожежної безпеки, проходити інструктаж з техніки безпеки та правил протипожежної безпеки.

2.1.18. Не використовувати в ході консультативного й лікувально-діагностичного процесу медичні лікарські препарати, інструменти, прилади, устаткування, засоби медичного призначення, що не мають відповідних сертифікатів, технічних, реєстраційних і інших документів, що підтверджують можливість їхнього застосування в процесі надання медичної допомоги.

2.1.19. Дотримуватись затверджених стандартів та клінічних протоколів діагностики й лікування при курації хворих.

2.1.20. Поточний ремонт приміщень, в яких розміщується Сторона 1, здійснюється за рахунок Сторони 1.

2.1.21. Сторона 1 (відповідальна особа клінічної кафедри) зобов'язана надати Стороні 2 (технічний персонал) вільний доступ у будь-який час доби до приміщень, що займає Сторона 1 (з обов'язковим повідомленням Сторони 1) для виконання невідкладних ремонтних робіт. Дублікати ключів від приміщень, що



займає Сторона 1 повинні знаходитися у відповідальній особи за технічний стан приміщень Сторони 2.

## **2.2. Сторона 2 зобов'язується:**

2.2.1. Дозволити Стороні 1 використання приміщень на своїй базі, визначених у додатку 2 до даного Договору, необхідних для організації освітньої діяльності, навчально-виховної роботи, і забезпечити умови для її проведення.

2.2.2. Надавати можливість користуватися інформацією, яка знаходиться в статистичних, облікових та звітних формах, що подаються на різні рівні організації охорони здоров'я Стороною 2 за умови письмового звернення Сторони 1 (відповідальної особи клінічної кафедри) до Сторони 2 (адміністрація).

2.2.3. Створити умови для проведення консультативної, лікувально – профілактичної, навчально-виховної та науково-дослідної роботи співробітникам клінічних кафедр, визначених у додатку 1 до даного Договору спільно з співробітниками Сторони 2 у відповідності до вимог Положення.

2.2.4. Згідно вимог пункту 8 Положення повідомити Міністерство охорони здоров'я України про укладання договору про спільну діяльність зі Стороною 1 протягом 30 календарних днів з моменту його укладання, з доданням відомостей про відповідність освітнім та кваліфікаційним вимогам науково – педагогічних працівників, які є обов'язковими для лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою та визначені Ліцензійними умовами провадження господарської діяльності з медичної практики, затвердженими постановою Кабінету Міністрів від 02.03.2016р. № 285, та погодженням керівника Сторони 2 на надання медичної допомоги пацієнтам науково – педагогічними працівниками клінічних кафедр Сторони 1.

2.2.5. За можливості та наявності відповідальної особи, Сторона 2 зобов'язується надавати консультативну допомогу співробітникам кафедр при реєстрації в електронній системі охорони здоров'я України у загально вирішений час.

2.2.6. Забезпечити належний технічний стан системи опалення, електроенергії, водопостачання та водовідведення в приміщеннях, які використовуються для організації освітньої діяльності Стороною 1.

2.2.7. Сторона 2 несе відповідальність за збереження медичної документації про проходження медичних оглядів Стороною 1.

## **2.3. Права Сторін**

2.3.1. Сторони мають право брати участь у підготовці планів науково – дослідних робіт, розробці методичної документації, проведенні наукових розробок та спільно впроваджувати їх у практику.

2.3.2. Публікувати навчально – методичні та наукові праці, які виконані спільно від імені Сторони 1 та Сторони 2. При цьому, в зазначених таких



публікаціях належності співавторства до певної установи вказувати офіційні назви Сторони 1 та Сторони 2.

### 3. Термін дії Договору, розірвання Договору.

3.1. Цей договір діє від дня його підписання протягом 1 (одного) календарного року і може бути продовженим на кожний наступний рік, якщо жодна з сторін не заявляє своєї незгоди з договором за 3 місяці до закінчення строку його дії.

3.2. Додатки та укладені додаткові угоди до цього Договору є його невід'ємними складовими частинами.

3.3 Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

3.4. Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу: один примірник – Стороні 1, один примірник – Стороні 2.

3.5 При невиконанні зобов'язань за цим договором однією із Сторін – інша Сторона має право в односторонньому порядку внести пропозиції щодо його розірвання, але не пізніше, ніж за 3 місяці до його закінчення.

### 4. Місцезнаходження та реквізити Сторін.

**4.1** Вінницький національний медичний університет  
ім. М.І. Пирогова  
Код ЄДРПОУ:02010669  
вул. Пирогова,56  
м. Вінниця, 21018,  
тел.(0432)57-03-60  
e-mail:admissaon@vnm.u.edu.ua

**4.2** Комунальне некомерційне підприємство «Вінницький обласний клінічний шкірно – венерологічний центр Вінницької обласної Ради»,  
Код ЄДРПОУ 05484155  
вул. Магістратська, 21, Вінниця,  
Вінницька область, 21050  
тел. +380432671288  
e-mail:voshvc@ukr.net



Ректор  
Василь МОРОЗ

Директор

Максим ТРЕТ'ЯКОВ





Додаток 1  
до договору про спільну діяльність  
від 01.07.2021

Перелік клінічних кафедр Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова та науково-педагогічних працівників, які мають право здійснювати освітню діяльність, навчально-виховну й науково-дослідну роботу, а також надавати медичну допомогу на базі комунального некомерційного підприємства «Вінницький обласний клінічний шкірно – венерологічний центр Вінницької обласної Ради»

| №   | Назва клінічної кафедри                          | Посада науково-педагогічного працівника | Прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного працівника |
|-----|--|---|--|
| 1.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Зав. кафедри, професор                  | Бондар Сергій Анатолійович                                   |
| 2.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Доцент                                  | Гармаш Лариса Леонідівна                                     |
| 3.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Асистент                                | Наліжитий Андрій Андрійович                                  |
| 4.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Асистент                                | Пічкур Олег Миколайович                                      |
| 5.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Асистент                                | Кізіна Ірина Євгенівна                                       |
| 6.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Асистент                                | Мельник Тетяна Вікторівна                                    |
| 7.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Асистент                                | Мельник Василь Володимирович                                 |
| 8.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Доцент                                  | Анфілова Марина Родіонівна                                   |
| 9.  | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | професор                                | Дмитренко Світлана Володимирівна                             |
| 10. | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Асистент                                | Тихолаз Марина Миколаївна                                    |
| 11. | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Старший лаборант                        | Погребняк Анастасія Ігорівна                                 |
| 12. | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | Старший лаборант                        | Краснощоків Євген Сергійович                                 |





Додаток 2  
до договору про спільну діяльність  
від 01.07.2021

Перелік приміщень, які можуть використовуватись працівниками клінічних кафедр Вінницького національного медичного університету ім. М.І. Пирогова для здійснення освітньої діяльності на базі КНП «Вінницький обласний клінічний шкірно-венерологічний центр Вінницької обласної Ради» (загальна площа 105,8 кв.м)

| №  | Назва клінічної кафедри                          | Кількість приміщень, місце розташування відповідно до технічного плану   | Площа приміщень  |
|----|--|--|--|
| 1. | Кафедра шкірних та венеричних хвороб з курсом ПО | <u>I поверх Центру:</u><br>- учбова кімната<br><br><u>III поверх Центру:</u><br>- учбова кімната<br>- учбова кімната<br>- учбова кімната<br>- асистентська<br>- кабінет завідувача кафедри<br><u>Загальна площа:</u> | 20,4 кв.м.<br><br>13,3 кв.м.<br>15,7 кв.м.<br>15,6 кв.м.<br>24,8 кв.м.<br>16,0 кв.м.<br><b>105,8 кв.м.</b> |

**Ректор**  
**Василь МОРОЗ**




**Директор**  
**Максим ТРЕТ'ЯКОВ**


