

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ВІННИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ КЛІНІЧНИЙ ШКІРНО-ВЕНЕРОЛОГІЧНИЙ
ЦЕНТР ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

(КНП «ВОКШВЦ ВОР»)
Код ЄДРПОУ 05484155

НАКАЗ

22.09.2026

Вінниця

№ 77

Про організацію позачергового обслуговування

окремих категорій громадян у КНП «ВОКШВЦ ВОР»

На виконання вимог Постанови Кабінету Міністрів України від 24.06.2026 № 813 «Про внесення змін до Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», а також з метою забезпечення належного рівня медичного обслуговування та гарантій соціального захисту ветеранів війни, Захисників і Захисниць України,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити **Порядок позачергового обслуговування окремих категорій громадян у КНП «Вінницький обласний клінічний шкірно-венерологічний центр Вінницької обласної Ради»**, що додається до цього наказу (Додаток 1).
2. Керівникам структурних підрозділів, відділів, працівникам реєстратури (рецепції) та медичному персоналу:
 - Забезпечити неухильне дотримання Порядку позачергового обслуговування при наданні медичної допомоги пацієнтам.
 - Здійснювати позачерговий прийом, обстеження, лікування осіб, які мають на це право відповідно до чинного законодавства.
3. Адміністратору відділу інформаційно-аналітичного та цифрового забезпечення **БОРЕЙКО Анні Петрівні** :
 - До **«10» жовтня 2026** р. забезпечити розміщення текстової інформації про право на позачергове обслуговування відповідно до Постанови КМУ від 24.06.2026 № 813 на доступних для відвідувачів місцях (біля реєстратури/рецепції, у холі закладу, на дошці оголошень).
 - Забезпечити оприлюднення затвердженого Порядку на офіційному вебсайті закладу.
4. Відповідальній особі з кадрів **ВЕЧІРКО Людмилі Петрівні** до **«10» жовтня 2026** р. ознайомити з цим наказом та затвердженим Порядком під підпис усіх медичних та адміністративних працівників закладу.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Максим ТРЕТ'ЯКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом директора
КНП «Вінницький обласний
клінічний
шкірно-венерологічний
центр
Вінницької обласної Ради»
від 22.09.2026 року № 77



ПОРЯДОК

позачергового обслуговування окремих категорій громадян у КНП «Вінницький обласний клінічний шкірно-венерологічний центр Вінницької обласної Ради»

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм організації позачергового обслуговування та забезпечення доглядом окремих категорій громадян у КНП «Вінницький обласний клінічний шкірно-венерологічний центр Вінницької обласної Ради» (далі — Центр).

1.2. Порядок розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 285 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики» (зі змінами), з урахуванням змін, внесених постановою Кабінету Міністрів України від 24 червня 2026 року № 813 «Про внесення змін до Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики».

1.3. Позачергове обслуговування в Центрі забезпечується таким категоріям громадян:

- ветеранам війни (учасникам бойових дій);
- сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни;
- сім'ям загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України.

1.4. Статус осіб, зазначених у пункті 1.3 цього Порядку, визначається відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та інших нормативно-правових актів України.

2. Порядок позачергового обслуговування

2.1. Позачергове обслуговування передбачає організацію прийому, консультації, обстеження, діагностики, лікування та інших медичних послуг, що надаються Центром відповідно до його профілю та наявних медичних показань, без необґрунтованого очікування в загальній черзі.

2.2. Позачергове обслуговування здійснюється з урахуванням медичних показань, вимог законодавства у сфері охорони здоров'я, правил внутрішнього розпорядку Центру та можливостей закладу.

2.3. У разі одночасного звернення декількох осіб, які мають право на позачергове обслуговування, їх обслуговування здійснюється з урахуванням часу звернення та медичних показань.

2.4. Позачергове обслуговування не поширюється на випадки, коли відповідно до законодавства першочерговість надання медичної допомоги визначається станом пацієнта та медичними показаннями.

2.5. У разі необхідності надання екстреної медичної допомоги пріоритет визначається виключно станом пацієнта та відповідними медичними показаннями.

3. Підтвердження права на позачергове обслуговування

3.1. Для підтвердження належності до категорій, визначених пунктом 1.3 цього Порядку, особа пред'являє документ, що підтверджує відповідний статус, у випадках та порядку, визначених законодавством.

3.2. Працівники реєстратури, медичні працівники та інші відповідальні працівники Центру не мають права вимагати від особи документи, не передбачені законодавством, для підтвердження її статусу.

3.3. У разі відсутності документа, що підтверджує право на позачергове обслуговування, працівник Центру надає особі інформацію про необхідність документального підтвердження відповідного статусу, крім випадків, коли медична допомога має бути надана невідкладно або екстрено.

4. Організація роботи працівників Центру

4.1. Директор Центру забезпечує організацію позачергового обслуговування визначених цим Порядком категорій громадян.

4.2. Керівники структурних підрозділів/відділів забезпечують доведення цього Порядку до відома працівників Центру та контроль за його виконанням.

4.3. Працівники реєстратури забезпечують ідентифікацію осіб, які мають право на позачергове обслуговування, та організовують їх направлення до відповідного структурного підрозділу або медичного працівника.

4.4. Інформація про право окремих категорій громадян на позачергове обслуговування розміщується у доступному для відвідувачів місці в Центрі, зокрема на інформаційних стендах та/або офіційному вебресурсі Центру.

4.5. Працівники Центру зобов'язані забезпечувати ввічливе, доступне та недискримінаційне ставлення до осіб, які мають право на позачергове обслуговування.

5. Забезпечення доглядом

5.1. Ветеранам війни, сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни та сім'ям загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України забезпечується догляд відповідно до медичних потреб, стану здоров'я пацієнта та можливостей Центру.

5.2. Необхідність та обсяг медичного догляду визначаються відповідним медичним працівником відповідно до медичних показань.

5.3. У разі необхідності отримання медичної допомоги, яка не може бути надана Центром, пацієнту забезпечується відповідне направлення або рекомендації щодо подальшого звернення до закладу охорони здоров'я відповідного профілю згідно із законодавством.

6. Прикінцеві положення

6.1. Працівники Центру несуть відповідальність за дотримання вимог цього Порядку відповідно до законодавства України.

6.2. Контроль за виконанням цього Порядку покладається на директора Центру та керівників відповідних структурних підрозділів/відділів у межах їх повноважень.

6.3. Цей Порядок набирає чинності з дня його затвердження наказом директора Центру.

6.4. У разі внесення змін до законодавства України положення цього Порядку застосовуються в частині, що не суперечить чинному законодавству, а Порядок підлягає відповідному перегляду та оновленню.